

# FE DE ERRATAS BASES DEL PROCESO CAS N° 341-2025-MIGRACIONES

Se comunica al público en general que, por error material, se realiza el Fe de Erratas de la Publicación de las Bases del presente Proceso CAS, publicada el día 15 de setiembre de 2025, de acuerdo al siguiente detalle:

### **DICE:**

(...)

#### 2. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul> <li>Bachiller Egresado técnico (carrera técnico profesional de 3 años), en las carreras de Administración o Computación e Informática o afines a la formación; o Egresado universitario en las carreras de Administración o Ingeniería de Sistemas o afines a la formación.</li> </ul>
Cursos y/o Diplomados y/o programas de especialización	<ul> <li>Curso en Sistema de Gestión de Microformas y/o Digitalización de documentos y/o Gestión documental y/o Archivo o Trámite documentario y/ o afines (24 horas continuas o 40 horas acumuladas).</li> </ul>
Conocimientos (*)	<ul> <li>Producción y almacenamiento de microformas bajo la normativa vigente.</li> <li>Ofimática nivel básico.</li> </ul>

Superintendencia Nacion

(

## **DEBE DECIR:**

# 2. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	• Egresado técnico (carrera técnico profesional de 3 años), en las carreras de Administración o Computación e Informática o afines a la formación; o Egresado universitario en las carreras de Administración o Ingeniería de Sistemas o afines a la formación.
Cursos y/o Diplomados y/o programas de especialización	<ul> <li>Curso en Sistema de Gestión de Microformas y/o Digitalización de documentos y/o Gestión documental y/o Archivo o Trámite documentario y/ o afines (24 horas continuas o 40 horas acumuladas).</li> </ul>
Conocimientos (*)	<ul> <li>Producción y almacenamiento de microformas bajo la normativa vigente.</li> <li>Ofimática nivel básico.</li> </ul>

(...)

Lima, 29 de setiembre del 2025

### **OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**