

## COMUNICADO

### ACTUALIZACIÓN DE CRONOGRAMA PROCESO CAS N° 430-2020-MIGRACIONES

#### CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE TRES (03) AUXILIAR EN ARCHIVO EN CONTABILIDAD Y TESORERÍA PARA LA UNIDAD DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Mediante el presente, se informa al público en general que, en concordancia con el Decreto Supremo N°194-2020-PCM (17DIC2020), mediante el cual, **el Gobierno declara el día 24 de diciembre de 2020 como feriado no laborable**, corresponde actualizar el **Cronograma** de las presentes Bases, las cuales fueron publicadas antes de esta modificación comunicada por el Gobierno, que incluía originalmente, el día 24 de diciembre, como parte de las fechas del Cronograma. En tal sentido, considerando lo dispuesto por el Gobierno, se ha procedido a actualizar el mismo, de acuerdo al siguiente detalle:

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	10 de diciembre de 2020	Oficina de Recursos Humanos
Publicación del proceso en Talento Perú, <a href="http://talentoperu.servir.gob.pe">http://talentoperu.servir.gob.pe</a> . Publicación de la convocatoria en la página web, <a href="http://www.migraciones.gob.pe">www.migraciones.gob.pe</a>	Del 11 de diciembre de 2020 al 28 de diciembre de 2020	Oficina de Recursos Humanos/SERVIR
<b>CONVOCATORIA</b>		
<b>REGISTRO DE POSTULACIÓN VIRTUAL</b> Los(as) interesados(as) podrán postular, accediendo al siguiente enlace del Módulo de Postulaciones CAS Virtual: <a href="https://cas.migraciones.gob.pe/cas_postulacion/">https://cas.migraciones.gob.pe/cas_postulacion/</a> , considerando las precisiones del numeral 2.4.1 de las presentes Bases, previa descarga de la Ficha Curricular y Anexos (1-5) del Portal de Oportunidades Laborales de la Superintendencia Nacional de Migraciones ( <a href="http://www.migraciones.gob.pe">www.migraciones.gob.pe</a> ), para su llenado y suscripción respectiva.	Desde las 00:00 horas del día 27 de diciembre de 2020 hasta las 14:00 horas del día 28 de diciembre de 2020	Postulante
<b>SELECCIÓN</b>		
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR</b> Corresponde la evaluación de la información y documentación sustentatoria, presentada por el/la postulante.	Hasta el 28 de diciembre de 2020	Oficina de Recursos Humanos
<b>PUBLICACIÓN DEL RESULTADO PRELIMINAR en la página web: <a href="http://www.migraciones.gob.pe">www.migraciones.gob.pe</a></b>	Hasta el 28 de diciembre de 2020	Oficina de Recursos Humanos/TICE
<b>ENTREVISTA VIRTUAL</b> <b>Modalidad: Videoconferencia</b> (se notificará previamente el enlace al correo consignado o declarado por el/la postulante en su ficha curricular virtual). Leer las precisiones detalladas en el numeral 2.6.2.	Hasta el 29 de diciembre de 2020	Comité de Evaluación CAS
<b>PUBLICACIÓN DE RESULTADO FINAL en la página web: <a href="http://www.migraciones.gob.pe">www.migraciones.gob.pe</a></b>	Hasta el 29 de diciembre de 2020	Oficina de Recursos Humanos/TICE
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
Suscripción del Contrato	Durante los cinco (05) primeros días hábiles después de la publicación del resultado final.	Oficina de Recursos Humanos
Registro del Contrato	Durante los cinco (05) primeros días hábiles después de la suscripción del contrato	Oficina de Recursos Humanos

**Nota:** El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional (Oportunidades Laborales), razón por la cual, será obligación y responsabilidad del/la postulante estar atento(a) a las publicaciones diarias durante todo el proceso que dure la convocatoria hasta la publicación de resultados finales.

(\*) *El sistema de postulación se bloqueará automáticamente a las 14 horas del día 28 de diciembre de 2020*

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Breña, 24 de diciembre de 2020